

中国物业管理协会

中物协函〔2021〕13号

关于召开第五届理事会第四次全体会议的通知

各理事单位：

为深入学习贯彻党的十九届五中全会精神，落实《住房和城乡建设部等部门关于加强和改进住宅物业管理工作的通知》有关要求，践行2021年“品牌建设年”工作主题，扎实做好行业年度工作，根据《中国物业管理协会章程》规定，经研究，我协会定于3月30日在武汉市举办第五届理事会第四次全体会议。现将有关事项通知如下：

一、主办单位：中国物业管理协会

协办单位：武汉市物业管理协会

二、参会人员：协会第五届理事会全体理事（限本人参会）。

三、会议议程

（一）审议事项

1. 审议协会2020年度工作总结和2021年度工作计划。
2. 审议协会2020年度财务报告和2021年度预算报告。
3. 审议其他有关事项。

(二) 邀请专家宣讲党的十九届五中全会精神。

(三) 邀请行业行政主管部门领导解读《住房和城乡建设部等部门关于加强和改进住宅物业管理工作的通知》。

(四) “物业管理新政策对行业的影响” 主题论坛。

四、时间和地点

(一) 会议时间：3月30日，会期1天。

(二) 会议地点：武汉东湖国际会议中心荆楚会堂（地址：武汉市武昌区东湖路142号，总机：027-87569277）。

(三) 会议报到：参会代表请于29日在预订的住宿酒店报到。

1. 武汉东湖宾馆；

2. 保利大酒店（地址：武汉市武昌民主路788号，总机：027-68876888）。

注：保利大酒店30日设有会议接驳大巴。

五、会议报名

会议采用网络报名方式，报名时间截止至3月12日，具体操作步骤如下：

(一) 登陆中国物协网站（www.ecpmi.org.cn），经“服务平台”点击“会议报名”，选择“五届四次理事会”，填写参会人员信息后提交报名。

(二) 报名信息经系统“审核通过”后，可通过银行缴纳会议费。完成缴费3个工作日后，登陆系统打印《报到通知书》，

完成报名工作。

（三）会议报到时，请出示《报到通知书》。

六、会议收费

会议费 600 元/人（含餐费、资料费）。请参会单位在报名时通过公对公银行汇款方式缴纳（请勿以其它方式汇款），汇款时备注“五届四次理事会”，汇款截止日期 3 月 12 日。

会议费发票由我协会开具增值税普通电子发票，会议结束 5 个工作日后，可登陆报名系统选择“发票管理”自行下载，或进入报名时填报的电子邮箱查询下载。

账户名称：中国物业管理协会

开户银行：招商银行北京甘家口支行

账 号：110908479710118

七、会议住宿

请通过酒店预订平台自行预订房间，因房源紧张，请于 3 月 12 日前完成房间预订。住宿费发票由酒店开具。

（一）武汉东湖宾馆：标间/单间 520 元/天·间。请扫描下方二维码，选择入住和离店时间（3 月 29 日—3 月 31 日），输入促销代码：ZGWX，点击搜索后，选择所需房型，输入入住人信息，确认支付后完成订房。



武汉东湖宾馆房间预订二维码

(二) 保利大酒店：标间/单间 398—500 元/天·间。请扫描下方二维码，关注保利大酒店，点击“中国物业管理协会会议订房入口”，选择入住和离店时间（3月29日—3月31日）、所需房型，点击预订后填写入住人信息，确认支付后完成订房。



保利大酒店房间预订二维码

八、注意事项

(一) 因会议重要，请各位理事本人准时出席（本人确实不能出席的，需提交请假报告，并安排本单位其他主要负责人参会）。

(二) 住宿请根据情况自行选择入住酒店，并通过酒店预订平台预订房间，会议住宿安排3月29日—3月31日12:00前，如有特殊住宿需求，请在酒店预订平台中备注入住和离店日期。

(三) 会议期间，务请各参会人员遵守当地政府部门疫情防控要求，持“健康码绿码”和“行程卡绿码”办理会议报到手续，

在公众场合请佩戴口罩。

(四) 会议不设接送站。

中国物业管理协会秘书处联系方式

联系人：时树红、李静、张旻楠

联系电话：010-88082258、88083290



抄送：武汉市物业管理协会。
